

# Référence rapide

## Imprimer

### Impression depuis un ordinateur

**Remarque :** Pour les étiquettes, les bostols et les enveloppes, définissez le format et le type de papier dans l'imprimante avant d'imprimer le document.

- 1 Ouvrez la boîte de dialogue Imprimer dans le document que vous souhaitez imprimer.
- 2 Si nécessaire, réglez les paramètres.
- 3 Imprimez le document.

### Impression à partir d'un appareil mobile

#### Impression à partir d'un appareil mobile à l'aide du service d'impression Mopria

**Remarque :** Cette fonctionnalité est disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante.

Le service d'impression Mopria® est une solution d'impression mobile pour les appareils mobiles dotés d'Android™ version 5.0 ou ultérieure. Il vous permet d'imprimer directement sur n'importe quelle imprimante certifiée Mopria.

**Remarque :** Assurez-vous de télécharger l'application du service d'impression Mopria à partir de la boutique Google Play™ et de l'activer dans l'appareil mobile.

- 1 Sur votre appareil mobile Android, lancez une application compatible ou sélectionnez un document dans votre gestionnaire de fichiers.
- 2 Appuyez sur  > **Imprimer**.
- 3 Sélectionnez une imprimante, puis réglez les paramètres si nécessaire.

- 4 Appuyez sur .

#### Impression à partir d'un périphérique mobile à l'aide d'AirPrint

**Remarque :** Cette fonctionnalité est disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante.

La fonction logicielle AirPrint est une solution d'impression mobile qui vous permet d'imprimer directement à partir de périphériques Apple sur une imprimante certifiée AirPrint.

**Remarques :**

- Assurez-vous que le périphérique Apple et l'imprimante sont connectés au même réseau. Si le réseau compte plusieurs concentrateurs sans fil, assurez-vous que les deux périphériques sont connectés au même sous-réseau.
- Cette application est uniquement prise en charge sur certains périphériques Apple.

- 1 Sur votre périphérique mobile, sélectionnez un document depuis votre gestionnaire de fichiers ou lancez une application compatible.

- 2 Appuyez sur  > **Imprimer**.

- 3 Sélectionnez une imprimante, puis réglez les paramètres si nécessaire.

- 4 Imprimez le document.

#### Impression à partir d'un périphérique mobile à l'aide de Wi-Fi Direct®

**Remarque :** Cette fonctionnalité est disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante.

Wi-Fi Direct® est un service d'impression qui vous permet d'imprimer sur toute imprimante compatible Wi-Fi Direct.

**Remarque :** Vérifiez que le périphérique mobile est connecté au réseau sans fil de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [« Connexion d'un périphérique mobile à l'imprimante » à la page 4](#).

- 1 Sur votre périphérique mobile, lancez une application compatible ou sélectionnez un document dans votre gestionnaire de fichiers.

- 2 En fonction de votre périphérique mobile, effectuez l'une des actions suivantes :

- Appuyez sur  > **Imprimer**.
- Appuyez sur  > **Imprimer**.
- Appuyez sur  > **Imprimer**.

- 3 Sélectionnez une imprimante, puis réglez les paramètres si nécessaire.

- 4 Imprimez le document.

### Impression de travaux confidentiels et suspendus

#### Pour les utilisateurs Windows

- 1 Lorsqu'un document est ouvert, cliquez sur **Fichier** > **Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Cliquez sur **Imprimer et suspendre**.
- 4 Sélectionnez **Utiliser l'option Imprimer et suspendre**, puis attribuez un nom d'utilisateur.
- 5 Sélectionnez le type de travail d'impression (Confidentiel, Différer l'impression, Répéter l'impression ou Vérifier l'impression).  
Si le travail d'impression est confidentiel, entrez un code PIN à quatre chiffres.
- 6 Cliquez sur **OK** ou **Imprimer**.
- 7 A partir du panneau de commandes, lancez le travail d'impression.
  - Pour les travaux d'impression confidentiels, accédez à :  
**Travaux suspendus** > **OK** > sélectionnez votre nom d'utilisateur > **OK** > **Travaux confidentiels** > **OK** > entrez le code PIN > **OK** > sélectionnez le travail d'impression > **OK** > configurez les paramètres > **OK** > **Imprimer** > **OK**
  - Pour les autres travaux d'impression, accédez à :

**Travaux suspendus** > **OK** > sélectionnez votre nom d'utilisateur > **OK** > sélectionnez le travail d'impression > **OK** > configurez les paramètres > **OK** > **Imprimer** > **OK**

### Pour les utilisateurs Macintosh

- 1 Lorsqu'un document est ouvert, choisissez **Fichier** > **Imprimer**.
- 2 Dans le menu Aperçu ou Support et qualité, choisissez **Impression avec code PIN**.
- 3 Activez **Imprimer avec code PIN**, puis entrez un code PIN à quatre chiffres.
- 4 Cliquez sur **Imprimer**.
- 5 A partir du panneau de commandes, lancez le travail d'impression. Accédez à :

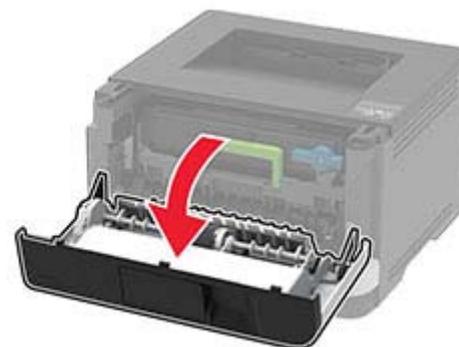
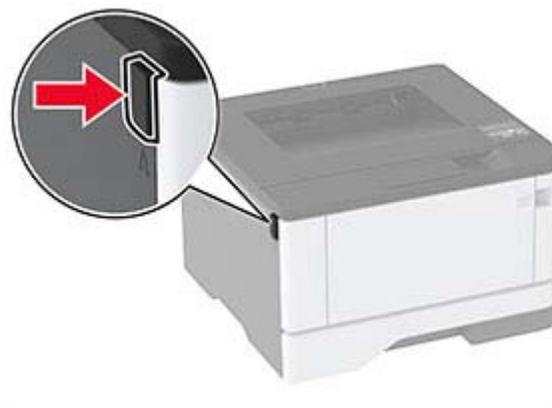
**Travaux suspendus** > **OK** > sélectionnez le nom de votre ordinateur > **OK** > **Travaux confidentiels** > **OK** > entrez le code PIN > **OK** > sélectionnez le travail d'impression > **OK** > **Imprimer** > **OK**

## Entretien l'imprimante

### Remplacement de la cartouche de toner

- 1 Ouvrez la porte avant.

**Avertissement—Danger potentiel** : Pour éviter les décharges électrostatiques, touchez les parties métalliques exposées du cadre de l'imprimante avant d'accéder ou de toucher aux parties intérieures de l'imprimante.



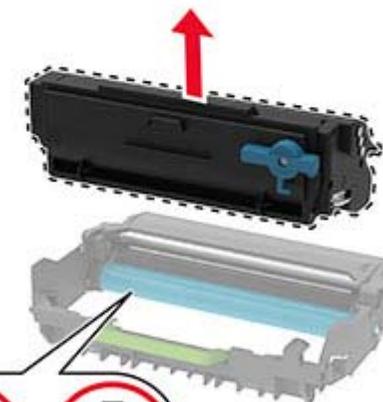
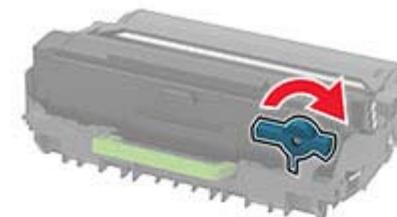
- 2 Retirez l'unité de traitement d'images.



- 3 Tournez le loquet bleu, puis retirez la cartouche de toner usagée de l'unité de traitement d'images.

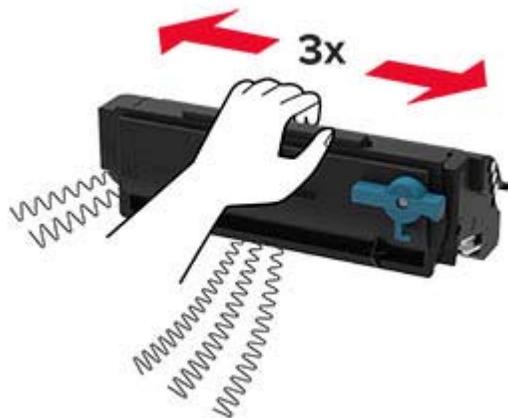
**Avertissement—Danger potentiel** : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

**Avertissement—Danger potentiel** : Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.

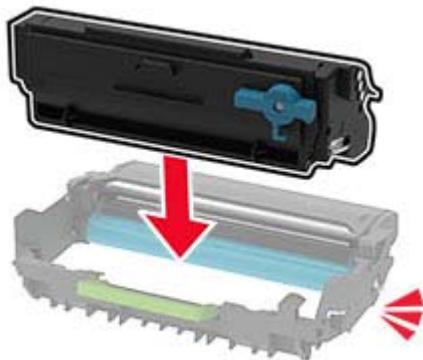


- 4 Déballez la nouvelle cartouche de toner.

5 Secouez la cartouche de toner pour répartir le toner.



6 Insérez la nouvelle cartouche de toner dans l'unité de traitement d'images jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



7 Insérez l'unité de traitement d'images.



8 Fermez la porte.

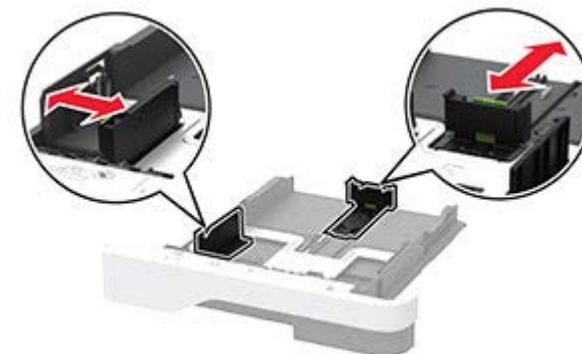
## Chargement des tiroirs

1 Retirez le tiroir.

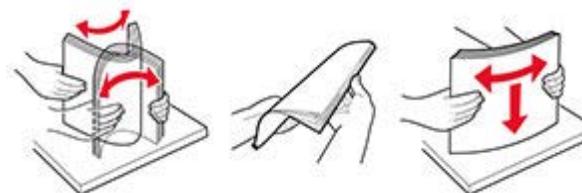
**Remarque :** Pour éviter les bouchages papier, ne retirez pas le tiroir lorsque l'imprimante est occupée.



2 Ajustez les guides pour qu'ils correspondent à la taille du papier chargé.



3 Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



4 Chargez la pile de papier, face à imprimer vers le bas, puis assurez-vous que les guides sont bien ajustés contre le papier.

### Remarques :

- Chargez le papier à en-tête face vers le bas, en orientant l'en-tête vers l'avant du tiroir pour l'impression recto.
- Chargez le papier à en-tête face vers le haut, en orientant l'en-tête vers l'arrière du tiroir pour l'impression recto verso.
- Ne faites pas glisser le papier dans le tiroir.
- Pour éviter les bouchages papier, assurez-vous que la hauteur de la pile ne dépasse pas les indicateurs de remplissage maximum.

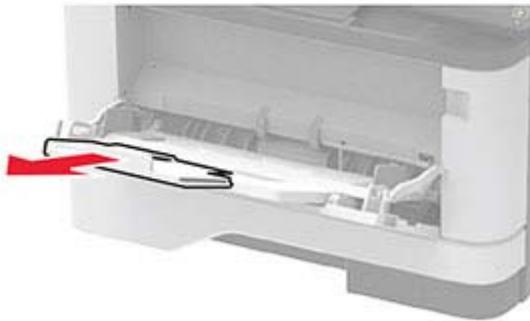


**5** Insérez le tiroir.

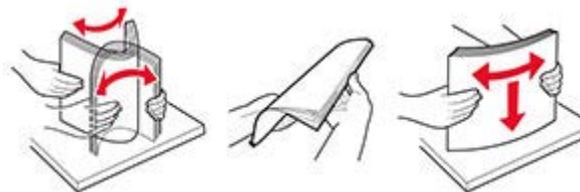
Si nécessaire, définissez le format et le type du papier à partir du panneau de commandes pour qu'ils correspondent au papier chargé.

## Alimentation du chargeur multifonction

**1** Ouvrez le chargeur multifonction.



**2** Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



**3** Chargez le papier avec la face imprimable tournée vers le haut.

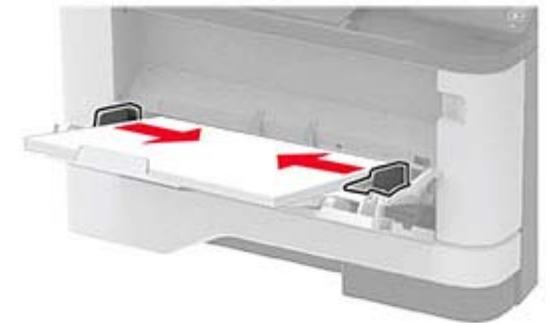
**Remarques :**

- Chargez le papier à en-tête face vers le haut, en orientant l'en-tête vers l'arrière de l'imprimante pour l'impression recto.

- Chargez le papier à en-tête face vers le bas, en orientant l'en-tête vers l'avant de l'imprimante pour l'impression recto verso.
- Chargez les enveloppes avec le rabat vers le bas sur le côté gauche.

**Avertissement—Danger potentiel :** n'utilisez pas d'enveloppes avec timbre, agrafe, fermoir, fenêtre, revêtement intérieur couché ou bande autocollante.

**4** Ajustez les guides pour qu'ils correspondent à la taille du papier chargé.



**5** A partir du panneau de commandes, réglez le format et le type de papier de manière à ce qu'ils correspondent à ceux du papier chargé.

## Définition du type et du format de papier

**1** A partir du panneau de commandes, accédez à :

Paramètres > **OK** > Papier > **OK** > Configuration du tiroir > **OK** > Format/Type papier > **OK** > sélectionnez une source de papier

**2** Définissez le type et le format de papier.

## Connexion d'un périphérique mobile à l'imprimante

**Remarque :** Cette fonctionnalité n'est disponible que sur certains modèles d'imprimante.

Avant de connecter votre périphérique mobile, procédez comme suit :

- Activez Wi-Fi Direct dans l'imprimante. A partir du panneau de commandes, accédez à :

Paramètres > OK > Réseau/Ports > OK > Sans fil > OK > Activer Wi-Fi Direct > OK > Activé > OK

- Affichez le SSID Wi-Fi Direct. A partir du panneau de commandes, accédez à :

Paramètres > OK > Réseau/Ports > OK > Wi-Fi Direct > OK > SSID > OK

- Affichez la clé pré-partagée (PSK). A partir du panneau de commandes, accédez à :

Paramètres > OK > Réseau/Ports > OK > Wi-Fi Direct > OK > Définir PSK > OK

### Connexion à l'aide de Wi-Fi Direct

- 1 Sur le périphérique mobile, accédez au menu des paramètres.
- 2 Activez le Wi-Fi, puis appuyez sur **Wi-Fi Direct**.
- 3 Sélectionnez le SSID de l'imprimante.
- 4 Vérifiez la connexion sur le panneau de commandes de l'imprimante.

### Connexion à l'aide de Wi-Fi

- 1 Sur le périphérique mobile, accédez au menu des paramètres.
- 2 Appuyez sur **Wi-Fi**, puis sélectionnez le SSID de l'imprimante.

**Remarque :** La chaîne « DIRECT-xy » (où xy est composée de 2 caractères aléatoires) est ajoutée avant le SSID.

- 3 Saisissez la clé pré-partagée.

**Remarque :** La clé pré-partagée est le mot de passe.

### Connexion de l'imprimante à un réseau Wi-Fi

**Remarque :** Cette fonctionnalité n'est disponible que sur certains modèles d'imprimante.

Assurez-vous que l'option Réseau actif est définie sur Auto. A partir du panneau de commandes, accédez à Paramètres > OK

> Réseau/Ports > OK > Informations réseau > OK > Réseau actif > OK > Auto > OK

- 1 A partir du panneau de commandes, accédez à :

Paramètres > OK > Réseau/Ports > OK > Sans fil > OK > Configuration à partir du panneau de commandes de l'imprimante > OK > Choisir un réseau > OK

- 2 Sélectionnez un réseau Wi-Fi, puis saisissez le mot de passe réseau.

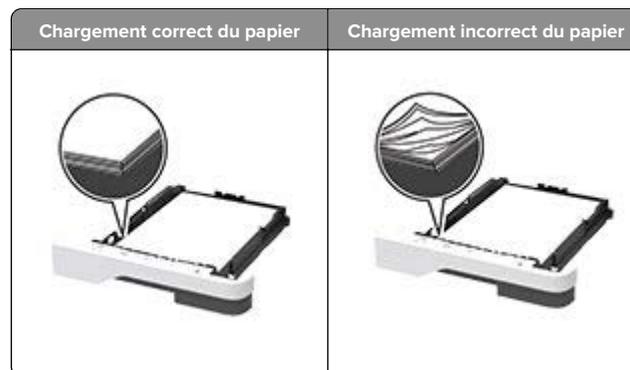
**Remarque :** Sur les modèles d'imprimante compatibles Wi-Fi, une invite de configuration du réseau Wi-Fi s'affiche lors de la configuration initiale.

## Elimination des bourrages

### Réduction des risques de bourrage

#### Chargez le papier correctement

- Assurez-vous que le papier est chargé bien à plat dans le tiroir.



- Ne chargez ou n'enlevez pas un tiroir lorsqu'une impression est en cours.
- Ne chargez pas trop de papier. Assurez-vous que la hauteur de la pile est en dessous du repère de chargement maximal.

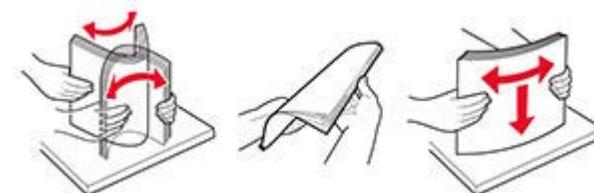
- Ne faites pas glisser le papier dans le tiroir. Chargez le papier comme illustré.



- Assurez-vous que les guides-papier sont correctement positionnés et qu'ils ne sont pas trop serrés contre le papier ou les enveloppes.
- Poussez fermement le tiroir dans l'imprimante une fois le papier chargé.

#### Utilisez le papier recommandé.

- Utilisez uniquement les types de papier et de support spéciaux recommandés.
- Ne chargez pas de papier froissé, plié, humide, gondolé ou recourbé.
- Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.

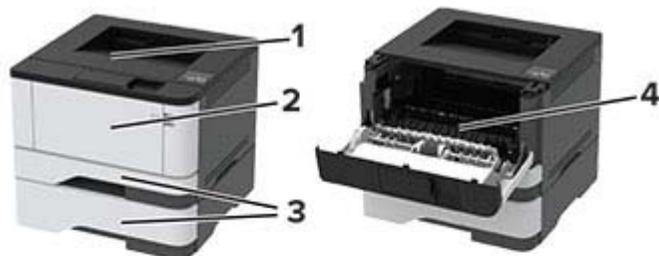


- N'utilisez pas de papier découpé ou rogné manuellement.
- Ne mélangez pas les formats, les grammages ou les types de papier dans un même tiroir.
- Assurez-vous que le format et le type de papier sont définis correctement sur l'ordinateur ou sur le panneau de commandes de l'imprimante.
- Stockez le papier en suivant les recommandations du fabricant.

## Identification des zones de bouchage

### Remarques :

- Lorsque l'option Assistance bouchage papier est définie sur Activé, l'imprimante éjecte automatiquement les pages vierges ou les pages partiellement imprimées dès qu'une page coincée a été dégagée. Vérifiez les pages vierges imprimées.
- Lorsque l'option Correction bouchage est définie sur Activé ou Auto, l'imprimante réimprime les pages coincées.



	Zones de bouchage
1	Réceptacle standard
2	Chargeur multifonction
3	Tiroirs
4	Unité d'impression recto verso
5	Porte arrière

## Bouchage papier dans le réceptacle standard

Retirez le papier coincé.

**Remarque :** Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



## Bouchage papier dans le chargeur multifonction

1 Retirez le papier du chargeur multifonction.



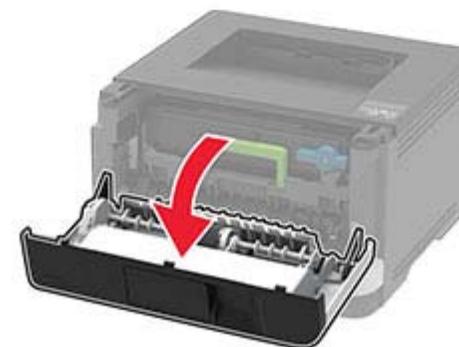
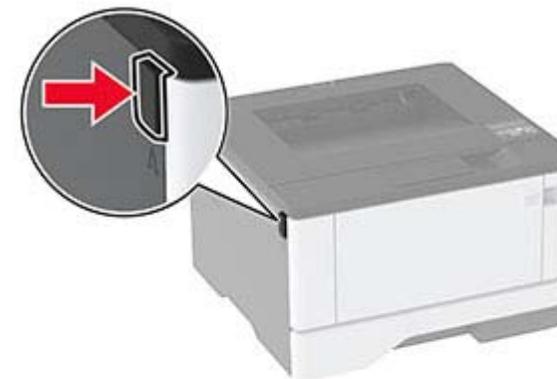
2 Retirez le papier coincé.

**Remarque :** Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

3 Fermez le chargeur multifonction.

4 Ouvrez la porte avant.

**Avertissement—Danger potentiel :** Pour éviter les décharges électrostatiques, touchez les parties métalliques exposées du cadre de l'imprimante avant d'accéder ou de toucher aux parties intérieures de l'imprimante.



5 Retirez l'unité de traitement d'images.



**Avertissement—Danger potentiel :** N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

**Avertissement—Danger potentiel :** Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.



6 Retirez le papier coincé.

**ATTENTION—SURFACE CHAUDE :** L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

**Remarque :** Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

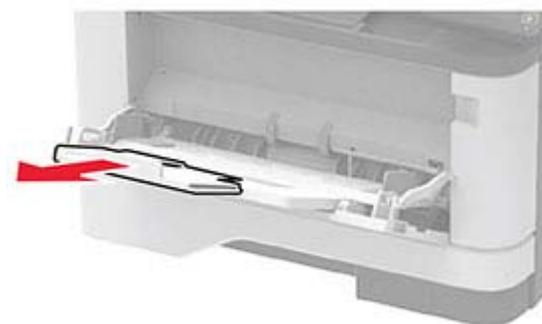


7 Insérez l'unité de traitement d'images.

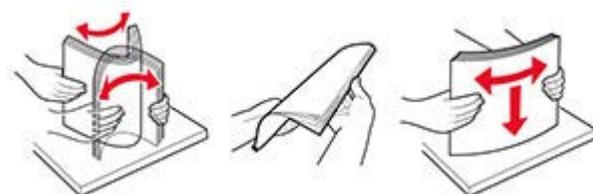


8 Fermez la porte.

9 Ouvrez le chargeur multifonction.



10 Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



11 Rechargez du papier.



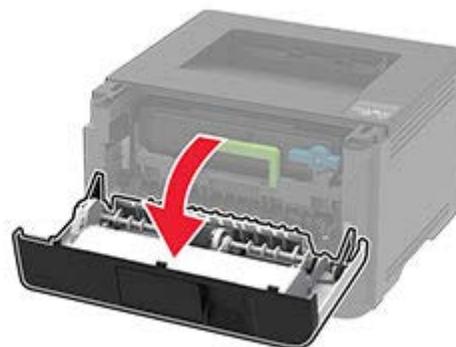
## Bourrage papier dans les tiroirs

1 Retirez le tiroir.



2 Ouvrez la porte avant.

**Avertissement—Danger potentiel :** Pour éviter les décharges électrostatiques, touchez les parties métalliques exposées du cadre de l'imprimante avant d'accéder ou de toucher aux parties intérieures de l'imprimante.



3 Retirez l'unité de traitement d'images.



**Avertissement—Danger potentiel :** N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

**Avertissement—Danger potentiel :** Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.



4 Retirez le papier coincé.

**ATTENTION—SURFACE CHAUDE :** L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

**Remarque :** Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



5 Insérez l'unité de traitement d'images.



6 Fermez la porte avant, puis insérez le tiroir.

7 Ouvrez la porte arrière.

**ATTENTION—SURFACE CHAUDE** : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.



8 Retirez le papier coincé.

**Remarque** : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



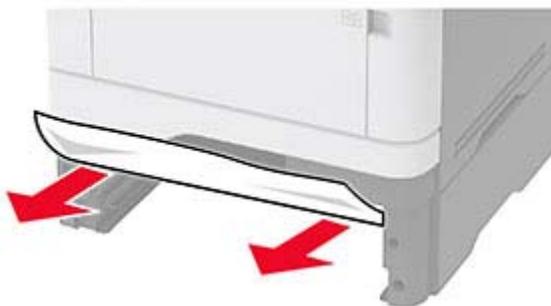
9 Refermez la porte arrière.

10 Retirez le tiroir en option.



11 Retirez le papier coincé.

**Remarque** : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

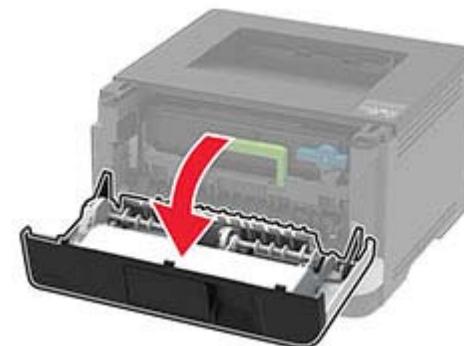
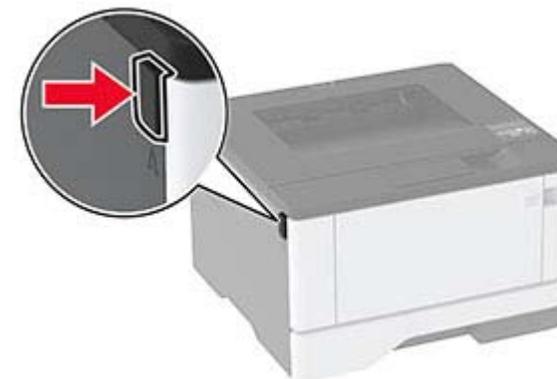


12 Insérez le tiroir.

## Bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso

1 Ouvrez la porte avant.

**Avertissement—Danger potentiel** : Pour éviter les décharges électrostatiques, touchez les parties métalliques exposées du cadre de l'imprimante avant d'accéder ou de toucher aux parties intérieures de l'imprimante.



2 Retirez l'unité de traitement d'images.



**Avertissement—Danger potentiel** : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

**Avertissement—Danger potentiel** : Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.



3 Retirez le papier coincé.

**ATTENTION—SURFACE CHAUDE** : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

**Remarque** : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



4 Insérez l'unité de traitement d'images.

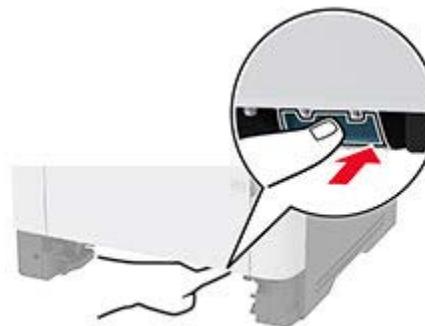


5 Fermez la porte.

6 Retirez le tiroir.



7 Appuyez sur le loquet de l'unité d'impression recto verso pour l'ouvrir.



8 Retirez le papier coincé.

**Remarque** : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



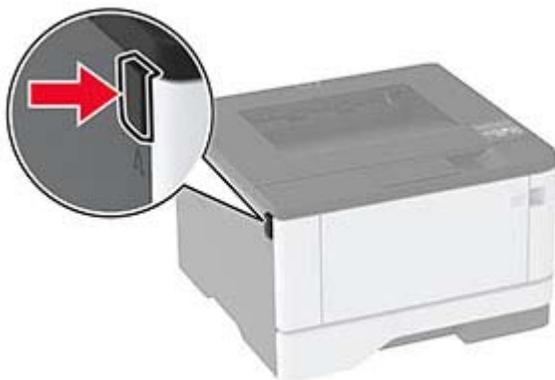
9 Refermez l'unité d'impression recto verso.

10 Insérez le tiroir.

## Bourrage papier derrière la porte arrière

1 Ouvrez la porte avant.

**Avertissement—Danger potentiel** : Pour éviter les décharges électrostatiques, touchez les parties métalliques exposées du cadre de l'imprimante avant d'accéder ou de toucher aux parties intérieures de l'imprimante.



2 Retirez l'unité de traitement d'images.



**Avertissement—Danger potentiel** : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

**Avertissement—Danger potentiel** : Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.



3 Ouvrez la porte arrière.

**ATTENTION—SURFACE CHAUDE** : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.



4 Retirez le papier coincé.

**Remarque** : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



5 Refermez la porte arrière.

6 Insérez l'unité de traitement d'images.



7 Fermez la porte avant.